Форма заявления

для приема в члены АПМО

Исх.№\_\_\_\_\_

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

В Правление АПМО

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В члены Ассоциации проектировщиков Московской области.

С Уставом и правилами АПМО ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Вступительный и членский взносы за текущий год обязуемся оплатить в течение 3 (трех) рабочих дней после принятия Правлением АПМО решения о приеме и выдаче сертификата о членстве в ассоциации.

Приложение:

1. Нотариально удостоверенные копии учредительных документов;  
2. Нотариально удостоверенные копии документов о государственной регистрации юридического лица и его постановке на налоговый учет;  
3. Список членов юридического лица, подписанный его руководителем или иным уполномоченным лицом;  
4. Рекомендации от двух действующих членов ассоциации;

5. Копию свидетельства, подтверждающего членство в СРО;  
6. Портфолио реализованных проектов (не менее 3-х) на бумажных носителях и в электронном виде;

7. Контакты ответственного лица (телефон, e-mail).

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.П.